

記入例

証明書発行申請書

(申請者は太枠内を記入すること。)

全
定

名古屋市立西陵高等学校長 様 下記により証明書の発行を申請します。	申請年月日	平成17年4月1日		
	申請者氏名	名古屋 太郎		
使用目的 進学のため 児玉大学 に 提出しますので、下記証明書を 1 枚交付 して下さるようお願いいたします。	(ふりがな)	なごや たろう	性別	
	氏名	名古屋 太郎	男	
1. 卒業証明書…………… 通 2. 成績証明書…………… 通 3. 単位取得証明書…………… 通 4. 調査書…………… 1 通 5. 在学証明書…………… 通 6. 卒業見込証明書…………… 通 7. その他 () 通	証明を受ける人	生年月日	昭和58年8月8日	日生
	住所 〒	460-0001		
	名古屋市中区三の丸四丁目1番1号			
	(連絡先電話番号)	052-972-0000		
	在校生	生徒証明書番号		
	年次	組：担任氏名		
	卒業生等	最終学年担任氏名	児玉 次郎	
情報処理 科		平成14年3月1日卒業・退学		3年6組

証明書申請受付簿兼発行決定簿

収受印	保存期間	年	分類記号	
	上記申請書について、受理及び 証明書等の発行を許可してよろしいか。		起案日	年月日
校長	事務長	文書担当者	教務主任	担任